

Il sottoscritto _____, C.F. _____ in qualità di:

- Personale strutturato
 Personale non strutturato

aderente al Centro SITEIA.PARMA dell'Università degli Studi di Parma, in armonia con la Politica deontologica del Centro che conosce e condivide, si impegna a:

1. Non operare in esclusiva per singoli soggetti committenti, o gruppi di essi;
2. Utilizzare tutte le risorse disponibili del Centro per l'ottenimento dei risultati attesi;
3. Definire tempistiche commisurate all'esecuzione dell'attività e a renderle note in modo inequivocabile al committente;
4. Rispettare le scadenze concordate, ovvero aggiornare il committente circa lo stato di avanzamento lavori;
5. Raggiungere i risultati attesi con adeguati livelli di affidabilità, con imparzialità di giudizio ed esclusione di influenze esterne;
6. Fornire al mercato servizi in linea con il livello di qualità e di professionalità che caratterizzano i soggetti membri della RETE.
7. Rinnovare e arricchire continuamente il proprio patrimonio culturale e di competenze, al fine di fornire a committenti e partner servizi e risorse sempre aggiornate;
8. Aggiornare, almeno annualmente, il proprio curriculum di competenze e di servizi che si intendono offrire pubblicamente nell'ambito delle attività del Centro;
9. Incoraggiare attivamente i committenti a fornire informazioni di ritorno sul loro livello di soddisfazione allo scopo di ricavare indicazioni mirate su come promuovere il miglioramento del Centro e dei servizi erogati;
10. Mantenere segreto l'oggetto, i lavori ed i risultati di qualsiasi programma, a meno che non riceva autorizzazione scritta da parte del committente. Tale autorizzazione deve essere inserita tra le clausole contrattuali.

Inoltre, premesso che nell'esercizio o in occasione del suo rapporto di collaborazione con il Centro potrà venire a conoscenza di dati, informazioni e notizie in genere, metodiche di lavoro, principi di funzionamento, nonché disegni e schizzi, idee o ideazioni in genere, modelli, foto, prototipi in fase di collaudo o di sperimentazione e, più in generale, di notizie e fatti relativi a quanto sopra, dichiara

- ✓ di impegnarsi a mantenere il più stretto riserbo su tutte le informazioni che, sulla base degli accordi anche verbali, o dei contratti stipulati con i committenti, abbiano natura riservata o siano coperte da segreto, e di adottare tutte le misure necessarie affinché nessuna delle informazioni di cui sopra venga divulgata a terze persone;
- ✓ di impegnarsi ad applicare scrupolosamente quanto previsto dalle procedure interne relativamente alla gestione e all'archiviazione delle informazioni aziendali.

Viene in ogni caso applicato il Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali (DL 196/2003).

Firma _____

Data _____