Dichiarazione di impegno alla tutela della riservatezza

Spett.le

Dott. _____

Via _____

Citta` _____

OGGETTO: ACCORDO DI RISERVATEZZA

Con riferimento alla collaborazione in essere tra:

- ✓ il Centro Interdipartimentale **COMT** dell'Università degli Studi di Parma (nel seguito Centro)
- e
- ✓ la Signoria Vostra, Dott. _____ (nel seguito S.V.)

avente per oggetto lo svolgimento di attività nell'ambito del Tecnopolo di Parma, vi facciamo presente che, nell'ambito di tale collaborazione, potranno esservi comunicate informazioni tecniche, commerciali, finanziarie, operative, amministrative riservate e segrete di esclusiva proprietà e pertinenza del Centro.

Tali informazioni includeranno a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati, specifiche tecniche, disegni, campioni ed altro materiale relativi a prodotti, procedimenti, invenzioni industriali, marchi, brevetti o formule nonché ogni altro tipo di informazione. Al riguardo Vi facciamo presente quanto segue:

1. Tutte le informazioni da Voi ricevute dal Centro si intenderanno di natura riservata e confidenziale, salvo diversa indicazione comunicata per iscritto dal Centro ("Informazioni Confidenziali").
2. Le Informazioni Confidenziali potranno essere utilizzate al solo scopo di prestare i servizi che formano oggetto della collaborazione sopra indicata e trattate con la stessa diligenza con la quale la S.V. tratta le proprie informazioni riservate e, comunque, con ragionevole cura. La S.V. si impegna a evitare la circolazione delle Informazioni Confidenziali.
3. Il mancato adempimento da parte Vostra agli obblighi sopra indicati comporterà l'obbligo per la S.V. di risarcire di ogni e qualsiasi danno che il Centro dovesse sopportare a causa di tale inadempimento.
4. La comunicazione delle Informazioni Confidenziali non sarà in ogni caso da intendersi quale concessione di licenza o di altro diritto di utilizzo di brevetti, marchi, modelli o altri diritti di proprietà industriale o intellettuale del Centro.
5. In occasione della cessazione, per qualsiasi motivo, del rapporto in essere tra le parti, a fronte di semplice richiesta scritta (anche a mezzo fax) del Centro, sarete tenuti a restituire a quest'ultima o a distruggere tutti i documenti, le copie nonché tutti i materiali contenenti Informazioni Confidenziali. In particolare, nel caso di richiesta di restituzione, tali documenti, copie e materiali dovranno essere restituiti entro e non oltre 24 ore dalla ricezione della relativa richiesta. Resta inteso che qualora tale

FAC-SIMILE

termine scada in un giorno di chiusura degli uffici del Centro, il termine stesso dovrà intendersi differito alla stessa ora del primo giorno successivo di apertura degli uffici del Centro.

6. Gli obblighi di riservatezza previsti con la presente lettera saranno vigenti anche alla cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto in essere tra le parti, a meno che le Informazioni Confidenziali non siano:
- ✓ già note o comunque in possesso della Vostra struttura senza i limiti sopra indicati, al momento della ricezione ai sensi del presente accordo;
 - ✓ di pubblico dominio;
 - ✓ ottenute dalla S.V. da terzi senza restrizioni e senza che ciò comporti una violazione degli obblighi in precedenza previsti;
 - ✓ sviluppate indipendentemente dalla S.V.;
 - ✓ divulgate dal Centro nei confronti di terzi senza restrizioni;
 - ✓ trasferite senza restrizioni a terzi dalla S.V. a seguito di azione giudiziaria o atto governativo, purché ce ne sia fornita preventiva informazione per iscritto e la Vostra struttura cooperi con la nostra nel caso in cui intendiamo opporci a tale trasferimento di informazioni.
7. Anche successivamente alla conclusione, per qualsiasi causa, del rapporto tra le parti, non è concesso alla S.V., né esplicitamente, né implicitamente, alcun diritto o licenza di pubblicare, di produrre, preparare lavori derivati, distribuire copie, rendere disponibili a terzi, far operare o, comunque, avvalersi dei risultati dei servizi prestati in nostro favore. L'eventuale pubblicazione (attraverso tesi di laurea e relative presentazioni, articoli, quaderni, studi) da parte della S.V. di prodotti, semilavorati, o materiale preparato o realizzato in esecuzione dei servizi affidati avverrà previo consenso scritto del Centro.
8. Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si applicano i regolamenti dell'Università degli Studi di Parma.
9. Gli obblighi assunti con la presente scrittura devono intendersi di natura essenziale e condizione fondamentale il rapporto di collaborazione con il Centro. Pertanto, il mancato adempimento anche di uno soltanto di detti obblighi descritti ai paragrafi 2 e 7 che precedono, darà la facoltà al Centro di dichiarare risolto il contratto in oggetto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile.

* * *

Se d'accordo su quanto precede Vogliate restituirci copia della presente lettera debitamente sottoscritta in segno di accettazione e approvazione specifica ai sensi dell'articolo 1341 del codice civile.

Parma, _____

Il Presidente del Centro

(Prof.)

Per accettazione,

FAC-SIMILE

(Dott. _____)

Per specifica ed espressa approvazione dei paragrafi 3, 5, 6, e 9 che precedono, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del codice civile.

Per accettazione,

(Dott. _____)